

國立高雄科技大學校園傳染病防治小組第 10 次會議紀錄

時 間：中華民國 109 年 4 月 13 日 15 時 0 分
地 點：建工校區行政大樓 7 樓第一、二會議室（以視訊方式同步召開）
主 席：楊校長 慶煜
紀 錄：王筠瑄
出席人員：應到 36 人，實到 32 人。(詳如簽到簿)
列席人員：10 人。(詳如簽到簿)

壹、主席致詞：

- 一、綜觀防疫大事紀，感謝各位同仁這段時間之協助，讓本校防疫作業得以超前部署，照顧教職員生之健康，維護教學品質，進而守護國家疫情。
- 二、為防範確診案例發生，未來各校區須預為思考進一步封鎖校園之規劃，各校區綜合業務處、總務處、學務處，請著手規劃校園防疫動線，各辦公室門口管制、公共場域動線規劃(如圖書館、餐廳、教室)、人流管制、自動量測站配置與使用規定、辦公規劃等，皆需全盤考量，並提送防疫工作小組檢視討論。
- 三、有關分區辦公及未來居家辦公方式及可行性，包括人力如何分配、電話轉接方式、網頁軟體應用方式、簽到退機制等，請人事室協助規劃完整配套措施，提送防疫工作小組討論。

貳、確認上次會議紀錄暨執行情形報告（詳如執行情形附件）

- 一、臨時動議提案二文字誤植，「QRcord」請一律修正為「QR code」。
- 二、分區上班地點及運作情形，如有問題或需協助事項，請向副校長反映，俾利協處。
- 三、雲端疫調系統完成教室座位 QR code 顯示資訊建置後，圖書館、創創中心、餐廳、系所經管教室、實驗室座位也需增設 QR code 黏貼規劃，請各權管單位配合防疫預為規劃黏貼位置，以利建置，並有效提升本校之防疫作為。
- 四、本校第 9 次校園傳染病防治小組會議紀錄修正通過，執行情形洽悉。

參、提案討論：

提案一

提案單位：學務處

案由：有關 108 學年度畢業典禮因應新冠狀病毒疫情擬更改舉辦模式案，提請討論。

說明：

- 一、查疫情指揮中心建議室內 100 人以下、室外 500 人以下的公眾集會停辦或延期，並可依據「『COVID-19（武漢肺炎）』因應指引：公眾集會」的 6 項指標進行風險評估，若經評估活動性質具有較高風險，建議應延期或取消，或改以其他方式辦理。
- 二、經調查各大專院校畢典舉辦模式如附件一，本處建議本校畢業典禮舉辦模式如附件二。（詳如議程附件/第 1 頁）
- 三、方案一：網路直播 100 人以下校級畢業典禮，另請各系/院參考疫情指揮中心最新集會指引評估是否擇適宜之場所舉辦小型畢業典禮。
考量 6 月份氣候炎熱，室外辦理直播之畫面及燈光音響效果不佳，擬假楠梓校區國際會議廳辦理 100 人以下校級畢業典禮，搭配網路直播方式提供畢業生及家長線上觀禮，以降低活動之風險性，並依疫情指揮中心建議公眾集會之相關規定配合辦理。該場地計有 700 個座位，適合安排間隔 1.5 公尺以上之座位，除周遭停車便利外，舞台後方及兩側皆有對外疏散通道，可保持室內空氣對流，另設有休息室 2 間、貴賓室 1 間及音控室可自行調配場內燈光及音響設備，茲檢附典禮舉辦時程表如附件三、程序表如附件四、防疫措施如附件五、經費估算表如附件六供參。（詳如議程附件/第 3 頁）
- 四、方案二：系/院自行辦理。
請各系、學院參考疫情及指揮中心最新集會指引自行評估是否擇適宜之場所舉辦小型畢業典禮，並酌予補助舉辦之系(院)經費。
- 五、方案三：取消辦理。
考量近期為全球疫情高峰期，取消畢業典禮活動，改以靜態方式辦理，例如各校區設置拍照景點打卡…等替代方式。

決議：

一、同意採方案一辦理，辦理方式如下：

- (一)校級畢業典禮：時間訂於 109 年 6 月 6 日辦理，舉辦模式為網路直播 100 人以內畢典，參加對象請著重於學位授予及頒獎，至於學位授予之學生代表，係以院或班為單位，請學務處再行思考規劃。另因受限

辦理規模，不開放家長觀禮，至於是否開放家長進入各校區戶外場域與畢業生合影留念，請提防疫工作小組討論後，據以執行。

(二)系/院自行辦理小畢業典：小畢業典採學院辦理，或以系所型式辦理，授權院系自行討論決定。辦理時間建議訂於6月6日當週擇一時段辦理，當週大型會場學務處將統一預為借用，院系所分時段辦理，並依排定時間向各校區綜合業務處預約借用場地即可。

二、108學年度畢業典禮經費預算表，請依辦理模式再行調整修正，另請思考編列經費補助各校區綜合業務處設置打卡景點，以營造畢典歡樂氛圍。

三、有關學生會及畢聯會建議設計網路遊戲或互動方式，讓學生會及畢聯會結合文創系師生使用，呈現畢業生四年在校生活點滴，留下美好回憶乙節，授權學務長與學生會、畢聯會討論後規劃辦理，所需經費再併予納入規劃調整。

四、受新冠肺炎疫情影響，108學年度校級畢業典禮是否取消外賓邀請，會後校長將洽詢後再予決定。

提案二

提案單位：學務處

案由：因應新冠肺炎疫情持續嚴峻，建議由電算中心規劃資訊系統，以利維護個資安全和問卷平台流量之穩定性，提請討論。

說明：

- 一、自新冠肺炎疫情以來，衛保組皆自設 google 表單，持續進行相關旅遊史普查、列管個案 14 天自主健康管理、居家檢疫或隔離之追蹤輔導等。
- 二、此次依教育部規定調查春假 11 個風景區等旅遊史，其調查與追蹤業務皆使用 google 表單進行，因師生同仁填報人數眾多，卻發生因流量過大導致表單被 google 後台封鎖之現象，且有個資外洩與資訊安全的疑慮。建議由電算中心規劃校內傳染病追蹤與調查之資訊系統，以利維護個資安全和問卷平台流量之穩定性，並有利工作人員追蹤與管理。

決議：

- 一、同意依規劃辦理，請李副校長協助協調，建議由其他專業團隊協助資訊系統撰寫事宜，俾利電算中心能依既定期程，儘速完成校務系統開發作業。
- 二、雲端疫調系統第一階段完成教室座位 QR code 黏貼建置後，第二階段請串接前端每日師生進入校園體溫量測資料，連結雙重防疫機制，併將不符標準之

學生名單直接通知衛保組或系所導師，以利完整追蹤管控。

肆、臨時動議

提案一

提案單位：教務處、進推處、進修院

案由：因應嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎)境外病例持續增加，若有確診病例，必須馬上啟動線上教學，為確保停課不停學規劃全校(含各學制)實施線上教學演練案，提請討論。

說明：

- 一、依據 1090319 教育部通報(大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情採遠距教學注意事項)暨 109 年 4 月 9 日本校「教育部因應嚴重傳染性肺炎防疫辦理大專校院全校性應變計畫」訪視預演會議決議辦理。
- 二、近期疫情引發的變化瞬息萬變，本學期開課數約 5,200 門，在教學上為因應變局，本校如有確診病例，必須馬上啟動線上教學，為因應停課做好準備線上教學，以確保停課不停學，規劃線上教學演練如下：
 - (一)線上教學演練時間：訂於 109 年 4 月 21 日(星期二)、4 月 23 日(星期四)及 4 月 25 日(星期六)上午 8:00~晚間 22:10 舉行，各校區實施演練以各學制開課課程數當日最多日期舉行，詳如附件一。(詳如議程附件/第 7 頁)
 - (二)採「校內實施」方式進行線上教學演練：
 - 1.授課教師：於本校研究室或其他教室線上教學
 - 2.學生：仍到校原教室上課，惟其上課方式採用線上工具進行，當日學生可自行攜帶及使用手機、平板或筆記型電腦進行授課。
 - (三)授課教材敬請上傳至本校教學平台(<http://elearning.nkust.edu.tw/mooc/index.php>)供學生參用，進行期間應確實掌握並記錄學生線上出席及參與狀況並保留授課紀錄。
 - (四)實施線上教學演練前，預先規劃採用線上教學工具可參考教務處教學服務組線上「教學及視訊工具專區」<https://acad.nkust.edu.tw/p/412-1004-5559.php> 與電算中心網站頁首 FAQ 「如何進行視訊教學」<https://cc.nkust.edu.tw/p/405-1025-29865,c3713.php>，並提醒通知修課學生攜帶使用手機、平板或筆記型電腦等載具；演練後，將線上教學演練執行情形提供教務處，作為後續改善因應參考，執行情形回覆表如附件二。(提供老師以 Google 表單填報回覆)(詳如議程附件/第 9 頁)
- 三、於實施線上教學演練日，敬請電算中心先行測試及當日網路頻寬足以因應事宜。

四、依決議辦理後續相關事宜。

決 議：

- 一、同意依規劃辦理，惟各校區演練日期會後請再檢視確認，請避開 4 月 21 日燕巢校區及 4 月 23 日楠梓校區之台評會教學品保辦理日期。
- 二、為瞭解教師參與校內演練意願，請教務處預為盤點調查，演練後請蒐集回饋意見，以作為未來數位教學推動之重要參據。
- 三、演練施行方式，會後請與電算中心、資工系、資管系等相關系所人員研究，期順利執行。
- 四、為避免頻寬流量過大造成教學平台不穩，請教務處及電算中心提醒老師將錄製教材放置雲端或其他社群媒體平台，於教學平台上放置網址連結即可，並請教務處規劃無法配合線上教學演練之表單時，將調查數位教材量列入回報項目，俾利統計流量。

提案二

提案單位：教務處

案 由：因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫，修課人數 100 人以上大班課程全面實施授課方式調整暨 50 人以上課程因應方式案，提請討論。

說 明：

- 一、依據 109 年 4 月 10 日「教育部因應嚴重傳染性肺炎防疫辦理大專校院全校性應變計畫」訪視綜合討論決議、109 年 3 月 27 日教育部通報暨 109 年 3 月 26 日本校「因應嚴重傳染性肺炎防疫工作小組」第 12 次會議決議辦理。
- 二、前開教育部通報對於各校教學與校園環境防疫措施之規定，請學校配合辦理事項略以：學校針對 100 人以上大班授課，應立即改善環境或調整授課方式，採分班上課或遠距教學等防疫作為；針對通風不佳課室、室內場所等防疫風險較高之授課或活動，也需優先改善；另校園餐廳應保持環境空氣流通與換氣良好。前述作為由學校督導辦理，無須報本部。
- 三、為降低學生近距離接觸引發群聚疫情傳播風險，100 人以上之大班與 50 人以上課程，授課教師參考「『COVID-19(武漢肺炎)』因應指引：公眾集會」6 項指標(附件一)檢視教室資源，得採分班上課或線上教學(如下表)進行同步上課方式，並依課程需要由授課教師自行與院所系協調教室需求，通知修課學生分流上課之教學相關事項。(詳如議程附件/第 10 頁)

修課人數	教師彈性選擇授課方式		應行事項
100 人以上 (應擇一方式授課)	1	部分學生(如 1/2)在原教室分散座位、另一部分學生在不同教室採兩個或數個不同教室場地分散座位方式進行。	1. 實施線上教學教學並應遵依 109 年 3 月 31 日教育部「大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課復課及授課因應防疫調整演練注意事項」(附件二)(詳如議程附件/第 11 頁) 2. 授課應兼顧學習品質、評量的公平合理與每堂課進行期間應確實掌握學生動向並記錄學生線上出席及參與狀況，教師保留授課紀錄以符合教育部未來稽考規範。
	2	部分學生(如 1/2，若 200 人以上採 1/3)在原教室分散座位、另一部分學生採線上教學方式進行。	
	3	全部採線上同步教學方式-師生不到校。	
50~99 人 (得申請擇一方式授課)	1	部分學生(如 1/2)在原教室分散座位、另一部分學生在不同教室採兩個或數個不同教室場地分散座位方式進行。	
	2	部分學生(如 1/2)在原教室分散座位、另一部分學生採線上教學方式進行。	

(一) 100 人以上課程教師應選擇授課方式，會後由教務處發送通知確認備查。

(二) 50~99 人課程依各課堂情況不同，教師得申請或不申請，申請表依教務處通知送系院核准，影本送教務處備查。

(三) 100 人以上課程暨 50~99 人課程授課方式調整申請表如附件三。(詳如議程附件/第 15 頁)

四、本校 108 學年第二學期 100 人以上之課程計 42 門詳如附件四。(詳如議程附件/第 21 頁)

五、檢附各校因應 COVID-19(武漢肺炎)防疫大班授課情形彙整表如附件五供參。(詳如議程附件/第 22 頁)

六、依決議辦理後續相關事宜。

決 議：

- 一、100 人以上之課程，教務處已通知任課教師應自三種方案中擇一方式授課；至於 50-99 人之課程，教師如有意願，得填妥申請表送院系核准後，影本送教務處備查。
- 二、為瞭解同步、非同步線上教學課程之學習成效，學期結束後將施作問卷，蒐集師生回饋意見，以作為日後推動數位學習課程之參據。

伍、報告案

一、秘書室：防疫工作小組工作進度報告。（詳如報告案附件）

結論：

(一)洽悉。

(二)有關 4 月 10 日訪視委員所提建議，請提防疫工作小組檢視討論。

(三)未來如疫情升溫，校園管制應更為嚴格，請學務處、總務處預為思考整備，並提防疫工作小組討論。

(四)有關校園公共區域及室內場域消毒頻率，請總務處統一規範，提防疫工作小組討論後，公告各單位配合辦理。

(五)防疫宣導海報或標語多為學務處或綜合業務處製作，如需雙語化可請國際處協助。

陸、散會：16 時 23 分

簽到表

國立高雄科技大學 校園傳染病防治小組第10次會議 簽到表

主席：楊校長慶煜

紀錄：王筠瑄

時間：2020/04/13 15:00

✿ 出席名單，共 36 人，實到 32 人

單位	職稱	姓名	簽到者
校長室	校長	楊慶煜	楊慶煜
副校長室	副校長	黃文祥	黃文祥
副校長室	副校長	柯博昌	(請假)
副校長室	副校長	李嘉紘	李嘉紘
副校長室	副校長	馮榮豐	馮榮豐
副校長室	副校長	俞克維	(請假)
教務處	教務長	謝淑玲	謝淑玲
學務處	學務長	陳銘志	陳銘志
總務處	總務長	林威成	張政宏 (代)
研發處	研發長	郭俊賢	黃惠玲 (代)
國際事務處	國際事務長	黃義俊	黃義俊
進修推廣處	處長	黃志盛	巫聖惠 (代)
海洋科技發展處	處長	戴輝煌	唐嘉媛 (代)
財務處	處長	魏裕珍	魏裕珍
圖書館	館長	楊源仁	楊源仁
建工綜合業務處	處長	歐士輔	林思筠 (代)
第一綜合業務處	處長	陳勝一	陳勝一
楠梓綜合業務處	處長	蔡美玲	蔡美玲
燕巢綜合業務處	處長	王昱鈞	李宗仁 (代)

旗津綜合業務處	處長	胡家聲	唐繼賢 (代)
校友服務就業中心	主任	李筱倩	李筱倩
環境安全衛生中心	主任	周志儒	周志儒
電算與網路中心	主任	傅振瑞	(請假)
主計室	主任	楊明宗	楊明宗
人事室	主任	潘沛鐸	潘沛鐸
進修學院	校務主任	何宗漢	何宗漢
秘書室	主任秘書	吳俊憲	吳俊憲
管理學院	院長	蔡坤穆	蔡坤穆
海商學院	院長	許文楷	許文楷
電資學院	院長	施天從	施天從
商業智慧學院	院長	李一民	(請假)
工學院	院長	吳忠信	吳忠信
海事學院	院長	連長華	連長華
水圈學院	院長	董正欽	董正欽
人文社會學院	院長	李穎杰	李穎杰
外語學院	院長	史宗玲	史宗玲

✎ 列席名單，共 13 人，實到 10 人

單位	職稱	姓名	簽到者
教務處	專門委員	林純慧	林純慧
校園傳染病防治小組會議學生代表	學生代表	周子群	周子群
校園傳染病防治小組會議學生代表	學生代表	劉厚賢	劉厚賢
學務處	組員	黃詣翔	(請假)
課務組	組長	蘇衿蓉	蘇衿蓉
學務處衛保組	組長	潘雪屏	潘雪屏
學務處軍訓室	主任	余立德	余立德
事務組	組長	李振宏	(請假)
國際處學生事務組	組長	鄭兆宏	鄭兆宏
校友中心實習組	專員	張詩欣	(請假)
秘書室公關組	校務基金工作人員	蔡蕙鈴	蔡蕙鈴
秘書室公關組	專案經理	李婉君	李婉君
秘書室行政議事組	組長	李菁蓉	李菁蓉